



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERRARI"

Istituto Professionale per i servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera cod. mecc. SARH02901B

Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato cod. mecc. SARI02901V

Istituto Tecnico settore tecnologico - Agraria, Agroalimentare e Agroindustria cod. mecc. SATF02901Q

Via Rosa Jemma,301- 84091 BATTIPAGLIA - tel. 0828370560 - fax 0828370651 - C.F.: 91008360652 - Codice Mecc. SAIS029007

Internet: [www.iisferraribattipaglia.it](http://www.iisferraribattipaglia.it) -post.cert. [SAIS029007@pec.istruzione.it](mailto:SAIS029007@pec.istruzione.it) – C.U.U. UFR6ED

Circ. 345 Prot.

Battipaglia, 24 Aprile 2020  
Ai docenti componenti  
i Consigli delle Classi Quinte  
All'Ufficio Didattica  
Al DSGA  
Atti – Sito Web

Oggetto: Designazione Commissari interni Esami di Stato 2020: Integrazione ordine del giorno Consigli Classi quinte in calendario come da circ. 337 nei giorni 24,27 e 28 aprile e convocazione Consigli Classi 5 MMT, 5 C ENO, 5 C SALA,5 APP,5 PTS, 5 A ENO,5 B ENO, 5 D ENO,5 A SALA.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la nota MIUR prot. n. 197 del 17.04.2020 che prevede, ai sensi dell'art. 1 comma 3, lettera c) del Decreto Legge 8 Aprile 2020, n. 22, che le commissioni sono presiedute da un presidente esterno all'istituzione scolastica e composte da sei commissari interni per ciascuna delle due classi;

Considerato che l'art. 5 della suddetta nota prevede che la designazione dei commissari interni, di competenza dei consigli di classe, debba assicurare la presenza del commissario di italiano nonché del/dei commissario/i della seconda prova scritta, già individuata per ciascun indirizzo dal DM n. 28 del 2020;

Visto l'Allegato 5 alla suddetta nota che fissa al 30 aprile il termine per la designazione dei commissari interni da parte dei consigli di classe

### DISPONE

l'integrazione dell'ordine del giorno dei Consigli delle Classi 5 B SALA, 5 DOLC.,5A TUR, 5 B TUR convocati secondo calendario come da circ.337 nei giorni 24,27 e 28 aprile con l'argomento di seguito indicato:

1. Designazione commissari interni Esame di Stato 2020.

### CONVOCA

In modalità telematica i Consigli delle restanti classi quinte secondo il calendario indicato in calce, e con il seguente argomento all'odg.:

1. Designazione commissari interni Esame di Stato 2020.

CALENDARIO Consigli Classi 5 MMT, 5 C ENO, 5 C SALA,5 APP,5 PTS, 5 A ENO,5 B ENO, 5 D ENO,5 A SALA :

GIORNO	CLASSE	ORARIO	PRESIEDE
<b>27-04-2020</b> <b>Lunedì</b>	5 MMT	9,00-9,30	Dirigente o suo delegato
	5 APP	9,30-10,00	Dirigente o suo delegato
	5 PTS	10,00-10,30	Dirigente o suo delegato
	5 A ENO	10,30-11,00	Dirigente o suo delegato
	5 B ENO	11,00-11,30	Dirigente o suo delegato
	5 D ENO	11,30-12,00	Dirigente o suo delegato
	5 C ENO	12,00-12,30	Dirigente o suo delegato
	5 C SALA	12,30-13,00	Dirigente o suo delegato
	5 A SALA	13,00-13,30	Dirigente o suo delegato

### **Indicazioni Operative:**

**La seduta si svolgerà in modalità virtuale e telematica, mediante l'applicativo MEET della Gsuite, alla cui utilizzazione sono abilitati tutti i docenti dell'Istituto tramite il loro indirizzo di posta elettronica @iisferraribattipaglia.it.**

Della riunione verrà predisposta registrazione digitale che consentirà di conservare traccia di tutti i partecipanti, con indicazione dell'ora in cui si sono collegati alla piattaforma. Pertanto, la partecipazione alla riunione equivale anche a formale accettazione della registrazione. E' possibile partecipare alla seduta anche escludendo la trasmissione della propria immagine, disabilitando la propria telecamera.

Per ogni punto all'ordine del giorno, prenderà la parola inizialmente il Coordinatore di Classe, il quale esporrà brevemente gli argomenti oggetto di discussione.

Successivamente saranno ammessi ad intervenire tutti coloro che prenoteranno l'intervento mediante comunicazione sulla Chat della piattaforma MEET. L'intervento dei docenti sarà consentito nell'ordine di prenotazione e non potrà eccedere la durata di 3 minuti. Si ribadisce che, per qualsiasi problematica legata alla mancanza di supporti tecnologici o alla necessità di assistenza tecnica per l'utilizzo degli stessi, l'istituzione scolastica resta a disposizione.

Per consentire lo svolgimento delle attività, tutti i partecipanti dovranno mantenere i loro microfoni disattivati; solo coloro che si sono prenotati per intervenire alla discussione potranno attivare il loro microfono, nell'ordine in cui il Coordinatore di Classe darà loro la parola, e lo disattiveranno alla fine del loro intervento.

Al termine della discussione di ciascun punto all'odg, si procederà alla messa ai voti delle proposte pervenute: la votazione avverrà tramite la trasmissione da parte di ciascun partecipante, di un messaggio sulla chat dell'applicativo MEET, contenente una delle seguenti tre dichiarazioni di voto: "FAVOREVOLE", "CONTRARIO", "ASTENUTO".

**L'esito della votazione verrà comunicato subito dopo la votazione, non appena il segretario verbalizzante avrà concluso il conteggio dei voti; il resoconto dei votanti in senso favorevole, contrario o astenuto verrà allegato al verbale della seduta.**

**In Area riservata sono pubblicate le ipotesi di configurazione delle commissioni di esame.**

La Collaboratrice del DS  
Prof.ssa Licia Criscuolo

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Daniela Palma

Firma autografa sostituita a mezzo stampa - ex art. 3, c. 2, D. Lgs. 39/93